

団体利用案内

令和6年9月

1. 団体利用について

*館の設置目的

地域住民が、自らの生活環境の向上のために自主的に活動し、スポーツ、レクリエーション、講演会、サークル活動などを通して、相互交流を深めることを目的としています。設置目的に合った利用をお願いいたします。

*利用の制限・・・以下の利用はできません。

1. 営利目的での利用
2. 講師主催の会の利用
3. 部屋の収容人数を超えての利用
4. その他地区センター設置目的に反する利用

*団体登録(有料で部屋の占有利用をするためには団体登録が必要です。)

【登録の条件】

- ・高校生以上の方が4名以上いること
※高校生未満の方が主の団体は、保護者が代表者・連絡者となり、活動時に必ず同行してください。
- ・横浜市在住、在勤、在学の方が代表者または連絡者であること
- ・ひと家族のみで構成されるグループではないこと
- ・会の代表者が講師や講師の家族ではないこと
- ・団体構成員の多くが重複している場合は、一つの団体としてください。
- ・1人の方が、複数の同じ活動団体の代表者となることは避けてください。

【登録の流れ】

1.地区センターに来館（中川西・北山田・仲町台地区センターのいずれか主に利用する施設）

「来館前に考えて頂く事」

- ①代表者と連絡者(代表者が主なまとめ役だとしても、連絡が取れない場合に備え、別の方(家族、講師以外)を決めてください。)
- ②パスワード(半角英数字8文字～16文字、アルファベットは小文字のみ)

「持参する物」 ①代表者と連絡者の名前・住所・連絡先 ②来館者の氏名・住所が確認できる書類

※高校生未満の方が主の団体は、保護者が代表者・連絡者となり、活動時に必ず同行してください。

2.登録用紙に記入

3.活動内容についてのヒアリング・承認(施設のスタッフ・職員)

※裏面の「団体登録確認書」は来館時スタッフ・職員と一緒に記入頂きます。

4.登録（中川西地区センター、仲町台地区センター、北山田地区センター共通で使える登録番号を発行します。）

※番号発行には2～3日頂きます。

※登録完了後、番号をメールで通知致します。その際送信確認の為、空メールの返送をお願いしています。

【登録時の注意】

- ・架空の団体名や登録内容と異なる利用があった場合、以後の利用をお断りすることがあります。
- ・参加費用(会費、材料費)は、出来るだけ低く抑え、多くの方が参加しやすいようにしてください。
- ・登録時の記載事項に変更があった場合は、必ず窓口にお申出ください。変更手続きは来館のみです。

*終了時間の厳守

- ・利用時間は清掃、退室、出庫を含んだ時間です。スタッフの点検を受け、時間内に退出してください。
 - ・料理室・体育室は、他の部屋と比べて時間がかかりますので、余裕を持って終了してください。
 - ・床は、モップ・掃除機を使用し、机上は必ず拭いてください。ゴミはお持ち帰り下さい。
- 皆様が気持ちよく利用できるようご協力ください。

2. 部屋の予約方法について

I 抽選予約

- ・利用希望月 2 カ月前の 1 日～10 日の期間中に窓口(休館日を除く)・インターネットでお申込みください。
(窓口は平日 10 時～21 時 日祝 10 時～17 時)
- ・1 団体 4 コマまで申し込みます。(会議室 1・2、和室 1・2、体育室 A・B・C 面を連結して利用する場合は 1 コマ扱い)
- ・複数団体申込があった場合、公平に抽選した上で 15 日 10 時に、結果を公表します。ホームページ、窓口、電話にてご確認ください。当選の場合のみ、メールで通知しますが、必ず前記方法にてご確認ください。

II 一般予約

- ・抽選予約終了後、空きがある部屋は先着順で申し込むことができます。
- ・申込開始

受付開始時間	受付方法	受付時間帯
2 カ月前の 15 日 10 時～	インターネット	24 時間受付
	窓口	10 時～21 時(日祝は～17 時)
2 カ月前の 15 日 13 時～	電話	10 時～21 時(日祝は～17 時)

- ・抽選予約当選分と合わせ、1 カ月最大 4 コマまで申し込みます。

III 直前予約

- ・利用日 6 日前 10 時から、空きがある限り何コマでも申し込みます(当日分のみ 9 時から)。
- ・窓口・電話でお申し込みください(インターネット不可)。
- ・キャンセルの場合でも利用料をお支払いいただきますのでご了承ください。

IV 延長申込

- ・次のコマが空いている場合は、利用日当日の利用時間開始以降 1 時間単位での延長利用ができます。

4. 利用料金の支払いについて

- ・利用当日(入室)までにお支払いください。
- ・当日は混み合うことがありますので、利用日前のお支払いにご協力ください。

5. キャンセルについて

- ・利用日の 7 日前(1 週間前の同じ曜日)までにインターネット・窓口・電話で予約の取り消しをしてください。
それ以降、又は連絡がない場合は、利用がなくても利用料をお支払いいただきます。
- ・支払い済みの場合は、お早めに利用許可書兼領収書(利用申込書控え)をご持参ください。返金致します。

6. 駐車場ご利用について

- ・駐車場は予約が必要です。部屋予約の際にお申込み下さい。インターネット予約の場合は備品の中から「駐車場」を選んで予約してください。1 団体 1 台です。
- ・部屋利用前日の午後 2 時から電話または窓口にて空きの駐車場の予約を受付けます。
- ・入庫後、受付にて車両ナンバーを伝えてください。出庫時にも必ず伝え、速やかに出庫してください。
- ・同一の団体の車が多くならないよう、団体のなかで調整をお願いいたします。
- ・利用時間には出庫の時間も含まれています。余裕を持って活動を終了し、速やかな出庫にご協力ください。



横浜市中川西地区センター

住所: 横浜市都筑区中川 2-8-1

電話: 045-912-6973

URL: <https://www.tsuzuki-koryu.org/nakagawanishi>