

2018年9月1日

施設予約ガイド

指定管理者：特定非営利活動法人つづき区民交流協会
中川西・仲町台・北山田地区センター

1 団体登録をしましょう

- ① お部屋の申込には、**団体登録が必要です**。すでに活動している団体も新たに団体番号を取得してください。インターネット環境のない団体も団体番号を取得してください。お名前とご住所が確認できる書類をお持ちになり、利用される施設に来館し、職員と面談のうえ、登録をお願いします。
- ② 団体名を登録していただきます。ホームページの予約状況画面には、先頭より12文字が表示されます。また、防音設備のない部屋があるため音出し団体は、団体名の先頭に♪マークがつきます。
- ③ インターネットの利用の有無に関わらず、**パスワード**（半角英数字8文字～16文字、アルファベットは小文字のみ）をご用意ください。
- ④ インターネットを利用する団体は、当選通知、予約承認または却下のメールが送信されますので、必ず連絡者の**メールアドレス**をご用意ください。インターネットを利用しない団体で、メール送信を希望する場合も連絡者のメールアドレスをご用意ください。
- ⑤ 携帯電話のメールアドレスを登録された方は、必ず当予約システムのアドレスドメイン「**tsuzuki-koryu.org**」の受信設定をお願いします。
- ⑥ 団体の登録番号は、各施設の受付窓口にてお知らせいたしますので、来館の際にお尋ねください。
- ⑦ 個人はインターネット抽選に参加できませんので登録は不要です。
- ⑧ いちど登録していただくと、**区内3地区センター「中川西」「仲町台」「北山田」**でご利用できます。重複登録はできませんのでご注意ください。

2 インターネットで抽選申込

■ 抽選申込（自宅のパソコンやスマートフォンから）

- ① ご利用される地区センターのホームページ「施設予約サービス」の「抽選申込」の画面からログインし、お申込みください。「抽選状況」の画面で日別・月別・部屋別の抽選申込状況が確認できます。

- ② 毎月1日～10日に2か月先の申込をします。
(例) 9月1日～10日は11月の利用分を申込
- ③ 1か月に2コマまで申込できます。ただし、同一日、同一部屋の場合は連続して料理室は3コマ、体育室は1コマ以上利用することはできません。利用延長受付をご利用ください。料理室3コマ目の予約は電話か窓口でお申し込みください。
- ④ 抽選申込期間内は、申込内容について、何回でも変更・取消ができます。
- ⑤ 入力画面で、連絡者メールアドレスが初期表示されます。当選通知を受け取る方が連絡者でよろしければそのまま結構ですが、申込者に連絡が欲しい場合は、初期表示を削除して申込者のメールアドレスを入力してください。上書きされた方のアドレスだけにメールが送信されます。
- ⑥ 携帯電話のメールアドレスを登録された方は、必ず当予約システムのアドレスドメイン「tsuzuki-koryu.org」の受信設定をお願いします。

■ 抽選結果公開

- ① 複数の申込があった場合は自動抽選します。結果は15日10時以降、当選した団体の連絡者(申込者)に通知メールを配信します。落選時にはメールが届きません。
- ② 当選団体は、ホームページの「予約状況」の画面で公表されますのでご確認ください。

3 窓口で抽選申込

■ 抽選申込

- ① 毎月1日～10日に2か月先の申込を、ご利用の施設へ来館して手続きします。
申込受付時間 10時00分～21時00分(日・祝日は17時00分)
- ② 1か月に2コマまで申込できます。ただし、同一日、同一部屋の場合は連続して料理室は3コマ、体育室は1コマ以上利用することはできません。利用延長受付をご利用ください。
- ③ 来館される方は、「抽選申込書」をご記入のうえ、窓口へ提出してください。職員・スタッフが手続きをします。
- ④ 団体登録で連絡者のメールアドレスを登録した団体には、当選した団体の連絡者に通知メールが送信されます。申込者に連絡が欲しい場合は申込者のメールアドレスをご用意ください。

■ 抽選結果公開

- ① 複数の申込があった場合は自動抽選します。結果は15日10時以降、当選した団体の連絡者(申込者)に通知メールを配信します。落選時にはメールが届きません。
- ② 当選団体は、ホームページの「予約状況」の画面で公表されます。受付、電話でも確認できます。

4 抽選がおわったら一般申込(先着順申込み)

■ 一般申込について

- ① 抽選の結果公表後に空き部屋があれば、その利用申込を16日から先着順に受付ます。
- ② 16日 10時から来館申込のみ受付を開始します。午前10時の段階で希望者が重なった場合はジャンケン等を行います。それ以降は先着順での申込となります。
17日 10時からインターネットの受付を開始します。
18日 10時から電話での受付を開始します。
インターネット以外の申込受付時間は10時00分～21時00分(日・祝日は17時00分)です。
- ③ インターネットによる申込は、地区センターのホームページ「施設予約サービス」の「一般申込」からログインし、仮申込をしてください。当館が承認するまで少し時間がかかります。申込が確定しましたら、メールにてお知らせします。
- ④ 抽選申込の当選結果と合わせ、1か月4コマまで申込できます。(抽選申込参照)

■ 利用予定6日前からの予約申込

- ① 来館または電話で、10時から1か月最大4コマの制限枠を超えて、無制限で申込ができます。
- ② 団体・個人の部屋予約ができます。(個人は登録番号は必要ありません)
- ③ インターネットでの申込はできません。

■ 利用料金のお支払い

- ① 利用料金は利用当日(入室)までに、必ずお支払いを済ませてください。
- ② 当日は混み合うため、ご利用日前のお支払いをお勧めします。

■ キャンセルについて

- ① 抽選で当選後のキャンセルは、抽選に漏れた団体もあるため、なるべくご遠慮ください。
- ② インターネットでキャンセルを行うことはできません。
来館または電話でお願いします。
- ③ 利用日7日前（1週間前の同じ曜日）までのキャンセルは、利用料金がかかりません。支払済の場合は、利用許可書と領収書を当日までに利用施設の受付までお持ちください。返還いたします。
- ④ 利用日7日前（1週間前の同じ曜日）を過ぎたキャンセルは、利用料金がかかります。利用料金をお支払いいただいていない場合、後日お支払いください。
- ⑤ キャンセルが度重なる団体については、他の利用者の迷惑につながるため、今後の利用をお断りすることがあります。

5 禁止事項

抽選申込の際、架空の団体を作り、複数の申込をすることは固くお断りします。

もし、このような事実が発覚した場合は、直ちに抽選申込を停止させていただくとともに、改善が見込まれない団体には、横浜市地区センター条例等に基づき、ご利用を停止させていただく場合があります。

※訂正や変更が生じた場合は、ホームページ、館内掲示等で随時お知らせします。

＜ 施設予約ガイド表 ＞

申込種類 申込方法	抽選申込	抽選発表	一般申込				
	2か月前の 毎月1～10日	2か月前の 15日10:00	2か月前の 16日10:00～	2か月前の 17日10:00～	2か月前の 18日10:00～	利用6日前 10:00～	
	1か月2コマまで申込 できます	ホームページの「予約 状況」画面に当選 した団体名が公表さ れます	抽選申込の当選分と合わせ、1か月4コマまで先着順で申込で きます。開始日は申込方法により異なります。				団体・個人が、制限 枠を超えて何コマで も利用できます
窓口 (休館日 確認)	受付時間 平日10時～21時 日祝10時～17時	窓口・電話・ホーム ページでご確認くだ さい	受付時間 平日 10時～21時 日祝 10時～17時 その場で予約が確定します				受付時間 平日10時～21時 日祝10時～17時 その場で予約が確 定します キャンセル料金発生
インター ネット	・パソコン・スマート フォンで24時間申込 できます ・地区センターの ホームページ「施設 予約サービス」▶ 「抽選申込」の画面 からログインし申し 込みください ・期間内は、申込内 容を何回でも変更・ 取消ができます	・当選団体のみ指定 されたメールアドレス にお知らせしま す。 ・ホームページ「予 約状況」画面でも確 認できます	申込できません		受付時間 17日10時より24時間 地区センターのホーム ページ「施設予約 サービス」▶「一般申 込」の画面からログ インし、仮申込して ください。センターで 確認後、確定メール を送信します。確定 まで少し時間がかか ることがありますの でご了承ください。	申込できません	
電話 (休館日 確認)	申込できません	窓口・電話・ホーム ページでご確認くだ さい	申込できません			受付時間 平日10時～21時 日祝10時～17時 その場で予約が確 定します	受付時間 平日10時～21時 日祝10時～17時 利用当日は9時より 受付 その場で予約が確 定します キャンセル料金発生

■団体登録

- ・部屋の申込には、現在活動中の団体も含めて、事前に団体登録が必要です。すべての団体に団体番号を発行します。
- ・お名前とご住所が確認できる書類をお持ちになり、利用施設の窓口で手続きをお願いします。
- ・インターネットの利用の有無に関らず、パスワード(半角英数8～19文字、アルファベットは小文字)をご用意ください。
- ・携帯電話のメールアドレスの場合は、必ず当予約システムのドメイン「tsuzuki-koryu.org」の受信設定をお願いします。

■料金支払い

- ・利用料金は利用当日(入室)までに、お支払いをお済ませ下さい。当日は混み合うため、ご利用日前のお支払いをお勧めします。

■キャンセル

やむを得ずキャンセルする場合は、利用日7日前(1週間前の同じ曜日)までに窓口または電話で手続きをお願いします。インターネットでのキャンセルはできません。それを過ぎると、利用されなくても利用料金をお支払いいただきます(支払済みの場合は返金できません)のでご了承ください。すでにお支払い済みの場合は、利用許可書と領収書を利用日までにご持参の上、窓口にて返金をお受けください。

※休館日

- ・毎月第2月曜日(月曜日が祝日や振替休日のときは次の日)
- ・年末年始(12月28日から1月4日まで)



指定管理者
特定非営利活動法人つづき区民交流協会