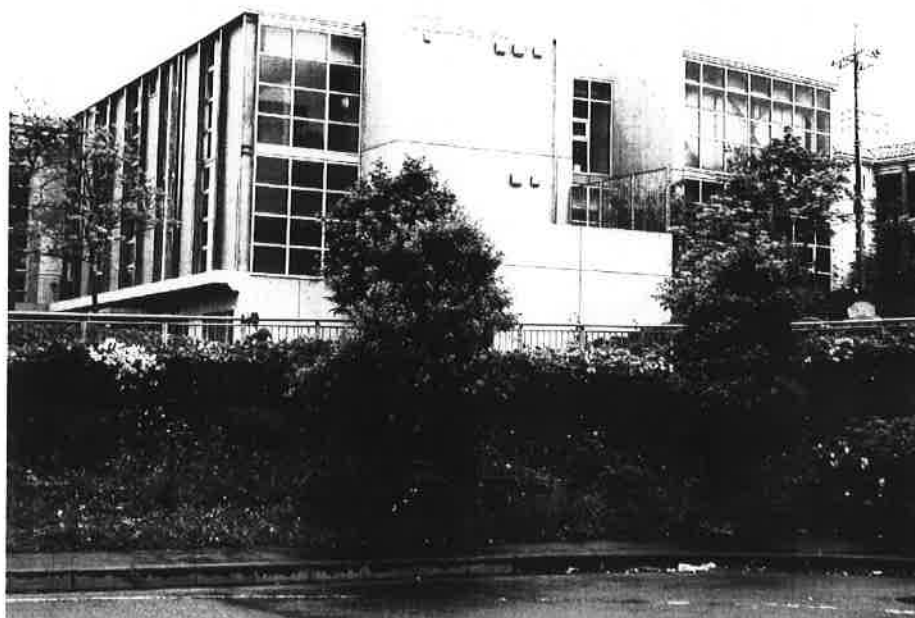


# 北山田地区センター 施設利用のご案内



〒224-0021 横浜市都筑区北山田 2-25-1

Tel:045-593-8200/FAX:045-593-8201

地区センターとは・・・横浜市地区センター条例

地域住民が自らの生活環境向上のために自主的に活動、及び  
スポーツ・レクリエーション・クラブ活動を通じて相互の交流を  
深めることのできる場として横浜市が設置しています。

指定管理者 特定非営利活動法人つづき区民交流協会

横浜市都筑区茅ヶ崎中央 29-5 森ビル 204

TEL045-942-5516 FAX045-942-6416

URL:<http://www.tsuzuki-koryu.org>

## 開館時間

曜日	時間	備考
平日、土曜日	9:00～21:00	小学生以下は 17:00、中学生は 18:00 までのご利用となりますが、保護者が同伴、または成人責任者が明確な場合は、この限りではありません。
日曜、祝祭日	9:00～17:00	
休館日	毎月第2月曜日	第2月曜日が祝祭日の場合は、翌日が休館日となります
	年末年始 (12/28～1/4)	

## \*各施設のご利用について

施設名	最大利用人数	団体利用	利用料金	備考
小会議室	18名	○	有料	小・中会議室を同時に貸し切り利用することも可能です。
中会議室	54名	○	有料	
和室 1	10名	○	有料	和室 1,2 を同時に貸し切り利用することも可能です。
和室 2	10名	○	有料	
料理室	24名	○	有料	包丁やガスコンロが設置されていますので、お子様の入室は極力ご遠慮ください。室内履きに履き替えてご利用ください。
娯楽室	—	*	—	
学習室	16名	*	—	中学生以上からご利用できます。 (閉館 15 分前まで利用できます。)
プレイルーム	—	*	—	ご利用についての注意事項は右記をご参照ください。
図書コーナー	—	*	—	ご利用についての注意事項は右記をご参照ください。
ロビー	—	*	—	
音楽室	24名	○	有料	
工芸室	24名	○	有料	
体育室	—	団体利用の時間帯		1/3 面単位で貸し切り利用する事が可能です。
		○	有料	
体育室	—	個人利用の時間帯		30 分交代で、バドミントン・バスケットボール・卓球ができます。
		*	無料	
駐車場	11台	—	無料	完全予約制です。ご利用日前日の 14 時以降に必ずご予約ください。

\*・・・個人利用のみ    ○・・・原則団体利用ですが、予約状況により個人利用も可

★各部屋の最大利用人数は必ずお守りください。

★各部屋を貸し切りで利用する時(団体利用)の、利用時間や料金、予約方法など、詳細については別紙「団体利用案内」をご覧ください。

★個人で各部屋を貸切利用する場合は、申込日を含め6日先までで空いている部屋の利用が可能です。

**\* 体育室のご利用について**

時間帯	月	火	水	木	金	土	日・祝日
午前 9:00~12:00	団体	団体	団体	団体	団体	団体	団体
午後A 12:00~15:00	団体	団体	団体	団体	団体	個人 12:00~15:00	個人 12:00~15:00
	個人 15:00~17:30	個人 15:00~18:00	個人 15:00~17:30	個人 15:00~18:00	個人 15:00~17:30	個人 15:00~17:30	個人 15:00~16:30
夜間 18:00~21:00	団体	個人 18:00~20:30	団体	個人 18:00~20:30	団体	団体	

- ・体育室を利用する場合は、**室内用運動靴**に履き替えてご利用ください。
- ・個人利用の時間帯は卓球・バドミントン・バスケットボールが出来ます。ただし、30分交代で事前の予約は出来ません。利用希望が多い場合は個人利用時間開始5分前にジャンケンで順番を決めさせていただきます。それ以外は先着順です。
- ・バスケットボール、バドミントンと卓球のラケットは貸し出ししますが、シャトルと卓球の球はお持ちいただくかお買い求めください。(卓球の球 50 円、シャトル 70 円で受付にて販売しています)
- ・貸し出したラケットは大切に请使用ください。**破損された場合、実費負担をお願いすることもありますのでご注意ください。**
- ・体育室は水分補給以外の**飲食は出来ません。**

**\* プレイルームのご利用について**

- ・ご利用時間は開館から平日 **19 時まで**、日曜・祭日 **16 時 45 分**までとなります。
- ・プレイルームは**就学前の子ども**の遊び場です。利用する際は保護者が必ず付き添っていっしょに遊んでください。お子様だけでのご利用はできません。
- ・入室の際は必ず靴をぬいでご利用ください。
- ・使用した「おもちゃ」は必ず片付けてお帰りください。
- ・授乳以外の飲食はできません。

**\* 図書コーナーのご利用について**

- ・どなたでも無料で借りることができます。ただし、本を借りるときは**図書カード**が必要です。初めてのご利用の場合、受付カウンターで図書利用者登録書に記入の上、住所を確認できるもの(健康保険証、学生証、免許証など)とともにお出しください。その場で図書カードを発行します。(身

分証明書等がない場合は住所が確認できる手紙などでも可)

- ・図書カードの発行は、一人1枚までとさせていただきます。
- ・図書カードは、本人、またはご家族の方のみご利用できます。
- ・図書カード1枚につき2冊まで、2週間の期限で借りることができます。
- ・本を返却する時は、開館時間内に、受付カウンターへご返却ください。
- ・図書カードの発行は平日20時30分、日曜・祭日16時30分とさせていただきます。
- ・購入希望図書は受付にお申し出ください。ただし、ご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。希望図書の先行予約貸出は行っていません。

## ご利用に当たってのお願い

(1) 次のような場合は、当センターの設置目的に反しますので利用できません。

- ・営利のみを目的とする利用
- ・宣伝、布教を目的とした利用
- ・入場料や、多額の会費を徴収する団体活動
- ・企業活動の一環としての社員研修、営業会議、事業説明会、講習会、レクレーションなどの利用

(2) 飲食、飲酒、喫煙について

- ・飲食は決められた場所でお願ひします。
- ・建物及び敷地内は全面禁煙とさせていただきます。
- ・団体および個人利用におけるセンター内での飲酒および飲酒後の利用は固くお断りします。
- ・団体で利用するとき、飲食の予定がある場合は事前に申し出てください。

(3) 館内における紛失や事故(盗難・怪我など)については一切の責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。

(4) 館内にゴミ箱は設置していません、ゴミは必ずお持ち帰りください。

(5) 基本的には館内へのベビーカーの乗り入れはご遠慮ください。(特に混雑時は危険です。)

ベビーカーは館玄関横に置いてください。ご協力お願いします。

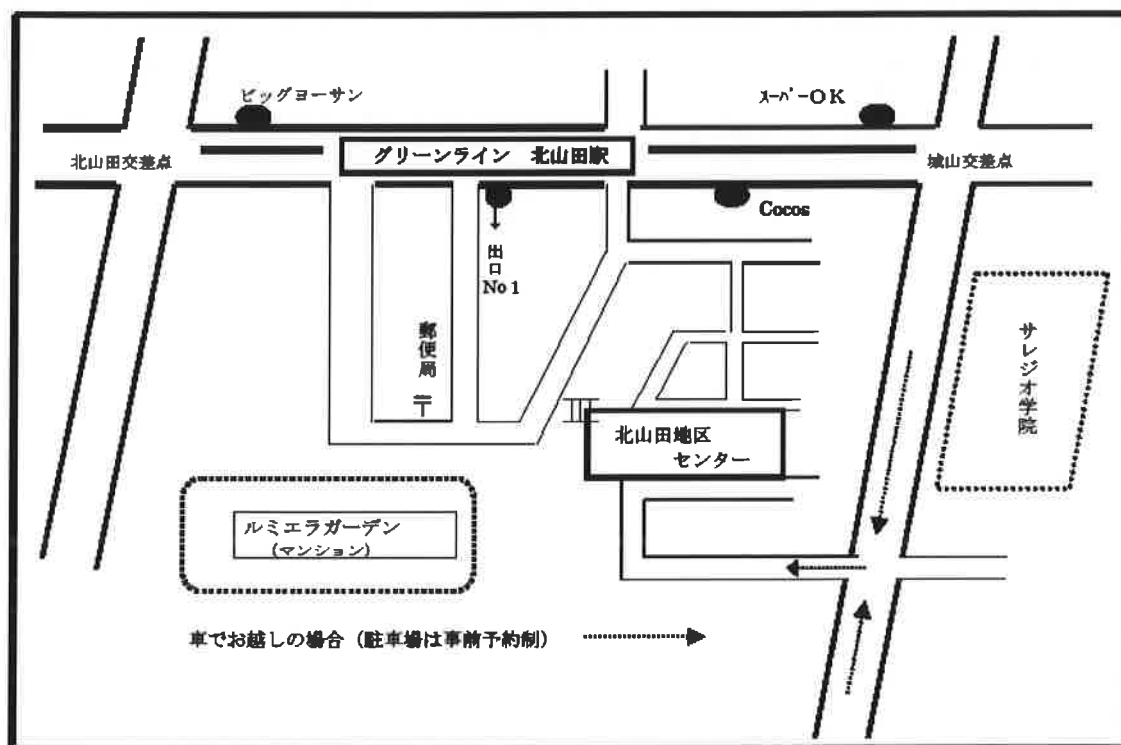
## 施設運営方針

1. 公共施設として、誰もが気軽に安心・安全で、公平な施設運営を目指します。
2. スタッフ・職員全員一丸となって創意と工夫に努め、明るく清潔で、居心地の良い施設運営を心がけます。

## 交通案内

- ・横浜市営地下鉄グリーンライン「北山田」駅 1番出口（サレジオ学院側）より徒歩約3分
- ・東急田園都市線鷺沼駅から「東山田営業所」行きバス乗車、「北山田駅」バス停下車徒歩3分

### 周辺地図



お車の場合は上図「城山」又は「不動谷」信号からサレジオ学園方面へお越しく下さい